



# การนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี

## Good Practice

การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม

และ

ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้

โดย

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

## คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่น มีภารกิจหลักในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำงานบำรู้งศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้บรรลุภารกิจหลักดังกล่าว รวมทั้งเพื่อปฏิบัติตามภารกิจภายใต้หน่วยงานที่กำกับดูแล มหาวิทยาลัยได้มีนโยบาย ในการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และสายงานของแต่ละบุคคล เพื่อผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย และบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยต่อไป รายงานผลการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน การจัดการความรู้และสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการความรู้ให้แก่บุคลากรของคณะวิทยาการจัดการ และเพื่อให้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น ทางด้านการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ด้านการพัฒนาการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ด้านการส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น ด้านการทำงานบำรู้งศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และด้านการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้มาขับเคลื่อนการดำเนินงาน และพัฒนาองค์ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาระบบการศึกษา และการบริหารจัดการที่ดี อันจะส่งผลให้องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ จะทำให้ทุกคนในองค์กรมีจิตสำนึกในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองและพัฒนากลุ่มบุคคลอย่างต่อเนื่อง ทำให้การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

คณะทำงานการจัดการความรู้ KM

คณะวิทยาการจัดการ

มกราคม พ.ศ. 2569

## สารบัญ

บทที่	หน้า
คำนำ .....	ก
สารบัญ .....	ข
ส่วนที่ 1 ความเป็นมาของชุมชนนักปฏิบัติ/ทีมงาน .....	4
ส่วนที่ 2 วิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอนการทำงาน .....	13
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน .....	38
ปัจจัยแห่งความสำเร็จ .....	40
ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน .....	40
การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น .....	41
ภาคผนวก .....	42
ภาคผนวก ก ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO) .....	43
ภาคผนวก ข คำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 .....	44
ภาคผนวก ค ภาพกิจกรรม .....	48

**แบบฟอร์มการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)**  
**โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานการจัดการความรู้**  
**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**(SNRU KM share & learn 2025)**

**ชื่อเรื่อง/แนวปฏิบัติที่ดี การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม**  
**และชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้**

**ชื่อ-สกุล ผู้นำเสนอ**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ จันทร์กระจ่าง
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์

**ชื่อ-สกุล สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ**

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. คณะบดีคณะวิทยาการจัดการ                     | ประธานกรรมการ    |
| 2. รองคณะบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา   | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองคณะบดีฝ่ายวิชาการ                        | กรรมการ          |
| 4. รองคณะบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                 | กรรมการ          |
| 5. รองคณะบดีฝ่ายแผนงานและบริการวิชาการ         | กรรมการ          |
| 6. ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร                   | กรรมการ          |
| 7. ประธานสาขาทุกสาขาวิชา                       | กรรมการ          |
| 8. หัวหน้าสำนักงานคณะบดี                       | กรรมการ          |
| 9. รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญาศรณ์ สวัสดิ์ไธสง     | กรรมการ          |
| 10. อาจารย์สุพิชญา นิลจินดา                    | กรรมการ          |
| 11. อาจารย์เจตริ์มภา พรหมทะเลสาร               | กรรมการ          |
| 12. อาจารย์กฤตกร มั่นสุวรรณ                    | กรรมการ          |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรารุท พรหมนิล           | กรรมการ          |
| 14. อาจารย์อธิษฐาน ทองเชื้อ                    | กรรมการ          |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธาวิ ยี่มิน            | กรรมการ          |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทกาญจน์ เกิดมาลัย | กรรมการ          |
| 17. อาจารย์เกริกไกร ปริญาพล                    | กรรมการ          |
| 18. อาจารย์ ดร.วิทวัส ปานศุภวัชร               | กรรมการ          |
| 19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์   | กรรมการ          |
| 20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กชพร จันทร์เรือง         | กรรมการ          |
| 21. อาจารย์กาญจนารัตน์ นิลจินดา                | กรรมการ          |

22. อาจารย์ ดร.ลลิตศักดิ์ สุวรรณ	กรรมการ
23. อาจารย์รุจิรา จงคล้ายกลาง	กรรมการ
24. อาจารย์ ดร.ศศิกันต์ สังข์ทอง	กรรมการ
25. อาจารย์กัญทิพา ชวพันธ์	กรรมการ
26. นายธิตินพงษ์ สมจันทร์	กรรมการ
27. นางสาวพ่องมณี ชีแก้ว	กรรมการ
28. นายประภัสศิลป์ นามเสนา	กรรมการ
29. นางสาวสุวิมล บุญทา	กรรมการ
30. นางศุภสิพร อนันตธนรัตน์	กรรมการ
31. นายปรัชญา สารทรัพย์	กรรมการ
32. นางสาวภัทรา ศุกรนันท์	กรรมการ
33. นางสาวมนัสชนก วรกิจเพชฌ	กรรมการ
34. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เริ่มศรี	กรรมการและเลขานุการ
35. นายชัชฌ์ทัศน์ พิษยประภาพัทฒน์	กรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ

เพื่อให้การจัดการความรู้ของ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ ดังนี้

**1. ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้** Chief Knowledge Officer : CKO ได้แก่

รองศาสตราจารย์ ดร.สามารถ อัยกร ตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

**มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้**

- 1) เป็นผู้ทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนการจัดการความรู้
- 2) ให้การสนับสนุนในด้านต่าง ๆ เช่น ทรัพยากรที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนการจัดการความรู้ การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ เป็นต้น
- 3) ให้คำปรึกษาแนะนำและร่วมประชุมเพื่อการตัดสินใจแก่คณะทำงานจัดการความรู้
- 4) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับคณะทำงานการจัดการความรู้

**2. หัวหน้าคณะทำงานการจัดการความรู้** ได้แก่ ผู้ที่มีรายนามข้างต้น จำนวน 35 คน

**มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้**

- 1) จัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อเสนอผู้บริหาร ด้านการจัดการความรู้ (CKO) ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนการจัดการความรู้

2) รายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าของการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ให้ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO) ทราบ

3) ผลักดันการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

4) ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้เพื่อหาแนวทางแก้ไข

### 3. คณะทำงานการจัดการความรู้ ได้แก่ ผู้ที่มีรายนามข้างต้น จำนวน 35 คน

#### มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ร่วมจัดทำแผนการจัดการความรู้  
2) ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ที่ได้รับมอบหมาย  
3) จัดทำรายงานผลความคืบหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ในส่วนที่รับผิดชอบ

4) เป็นแบบอย่างที่ดีในการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้  
5) เป็นผู้นำหลัก (Master Trainer) ในการถ่ายทอดหลักการและกรอบแนวทางการจัดการความรู้ให้บุคลากร ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้มากขึ้น

6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### 4. ฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ได้แก่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เรืองศรี	กรรมการและเลขานุการ
นายชัชฌูทัศน์ พิษยประภาพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ร่วมจัดทำแผนการจัดการความรู้  
2) นัดประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ และจัดทำรายงานการประชุม คณะทำงานเกี่ยวกับการกำหนดกรอบแนวทางในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ และการติดตามประเมินผลความคืบหน้าของการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดในแผนการจัดการความรู้

3) รวบรวมและสรุปรายงานความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้

4) สรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ปัญหาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการความรู้ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

5) ประสานงานกับหัวหน้าคณะทำงานและคณะทำงานการจัดการความรู้

6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

### ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ระดับสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

### ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 2.3.3 ร้อยละอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 จำนวนชุมชนที่สามารถจัดการตนเองได้จากองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย

### ประเภทองค์ความรู้

1. การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม

2. ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้

### 1. ความเป็นมาของชุมชนนักปฏิบัติ/ทีมงาน

กระบวนการจัดการความรู้เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการไทยซึ่งในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 1 ได้กำหนดไว้ว่าส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอโดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันนอกจากนั้นในแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการติดตามประเมินผลปฏิบัติราชการประจำปี ได้กำหนดการจัดการจัดการความรู้ในองค์กรไว้เป็นประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในมิติที่ 4 คือ ด้านการพัฒนาสถาบัน ซึ่งแสดงให้เห็นได้ว่าการบริหารราชการแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้และพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อการพัฒนาคน งานและองค์กรต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้กำหนดยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัย ที่ตอบสนองต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยไว้ 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

การจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรในคณะ ซึ่งได้กำหนดองค์ความรู้ ด้านการพัฒนานักศึกษา และการนำผลการวิจัยไปใช้ก่อประโยชน์ ในการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ คาดหวังว่าการจัดการความรู้ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์ความรู้ที่สำคัญและ จำเป็นต่อการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา และการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งเป็นพันธกิจหลักของ คณะให้ประสบความสำเร็จต่อไป

## หลักการจัดทำจัดการความรู้

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนใน องค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด โดยความรู้ในองค์กรแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ เป็นความรู้ที่ไม่ สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งาน ฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

2. ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้ โดยผ่านวิธีต่าง ๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่าง ๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็น ความรู้แบบรูปธรรม

ทั้งนี้ ความรู้ทั้งสองประเภทนี้ ใช้วิธีการจัดการความรู้ที่ไม่เหมือนกัน โดยความรู้ที่ฝังอยู่ใน ตัวคนนั้นมีมาก เกิดได้จากประสบการณ์ ต้องใช้การเรียนรู้ร่วมกัน ส่วนความรู้ที่ชัดแจ้ง จำเป็นต้องรวบรวม/จัดเก็บเพื่อเข้าถึงความรู้นั้น

กระบวนการจัดการความรู้เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้ เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร ประกอบด้วย 4 กระบวนการ 7 ขั้นตอน (ภาพที่ 1) ซึ่งประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก กล่าวคือ ในส่วน ของการวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็น และการถ่ายทอดองค์ความรู้ ซึ่งเป็นการประมวล และ กลั่นกรองความรู้ที่เป็นความรู้เดิมจากตัวบุคคล และการสร้างความรู้ใหม่ โดยให้มีลักษณะ ผสมผสาน สร้างสรรค์ ถ่ายทอด แลกเปลี่ยน และปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานในรูปแบบของเอกสาร เมื่อได้ความรู้ที่ต้องการแล้วต้องมีการเก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ จากความรู้เข้าถึงได้ง่ายและสะดวก ตลอดจนเป็นการแบ่งปันความรู้ เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ใหม่ ๆ ของบุคลากร และนักศึกษา



ภาพที่ 1 แนวทางการจัดการความรู้ในองค์กรโดยสำนักงาน ก.พ.ร.  
ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

### ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล/วัตถุประสงค์

สำหรับการจัดทำงานการจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ 2568 จะยึดตามกระบวนการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) โดยให้การจัดการความรู้เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาบุคลากรและสอดคล้องกับตัวชี้วัดในประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสมตามสายงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จากแนวทางการจัดทำจัดการความรู้ข้างต้น คณะทำงานจัดทำจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ ได้ผสมผสานแนวคิดของ ก.พ.ร. และแนวทางของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การบ่งชี้ความรู้ 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ 3) การความรู้ให้เป็นระบบ 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 5) การเข้าถึงความรู้ 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 7) การเรียนรู้ ซึ่งในการจัดทำแผนนี้ได้เน้นการมีส่วนร่วมของสาขาวิชาในการรวบรวมองค์ความรู้ที่สำคัญ ผ่านการระดมความคิดเห็นที่เกี่ยวกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการคัดเลือกประเด็นยุทธศาสตร์อย่างน้อย 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และ ประเด็นยุทธศาสตร์

ที่ 2 การพัฒนาการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ) และให้คัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นต้องใช้หรือที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 2 องค์ความรู้ ได้แก่

**1. องค์ความรู้: การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม** ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นสิ่งที่โรงเรียนใช้ประโยชน์มาระยะหนึ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม การรับรู้ การนำมาใช้ และนวัตกรรม AI ได้ยกระดับขึ้น จนนำมาซึ่งโอกาสใหม่ ๆ สำหรับ AI ในด้านการศึกษา เรียนรู้ว่า AI สามารถช่วยนักเรียน ครู และผู้บริหารส่งเสริมและมอบประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์มากขึ้นได้อย่างไร เมื่อไร และที่ไหน การใช้เทคโนโลยีการศึกษา (edtech) ในโรงเรียนกำลังกลายเป็นกระแสหลักมากขึ้น ในทำนองเดียวกัน การใช้ AI ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ช่วยให้เครื่องจักรสามารถทำงานที่โดยทั่วไปต้องใช้สติปัญญาของมนุษย์ กำลังกลายเป็นกระแสหลักในชีวิตประจำวันมากขึ้น การนำทั้งสองสิ่งมารวมกันเป็นขั้นตอนปกติที่จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร AI ในด้านการศึกษาที่มีรูปแบบที่หลากหลาย ล่าสุด มีความสนใจเพิ่มมากขึ้นในเครื่องมือ AI เชิงการสร้าง (GenAI) ที่สามารถสร้างเนื้อหาและทำงานให้เสร็จสิ้นเพื่อตอบคำถามโดยใช้วลีที่เป็นธรรมชาติ ระบบเหล่านี้สามารถปรับแต่งเนื้อหาให้เหมาะสมกับแต่ละบุคคล ให้ข้อเสนอแนะแบบเกือบจะเรียลไทม์ และให้คำแนะนำการฝึกสอนและการพัฒนาทักษะ การรวมเทคโนโลยี AI อัจฉริยะเข้ากับโรงเรียนยังสามารถช่วยครู เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารได้ด้วยการทำงานซ้ำ ๆ หรืองานที่ใช้เวลานานโดยอัตโนมัติ ซึ่งช่วยให้บุคลากรมีเวลาสำหรับการมุ่งเน้นการส่งเสริมให้นักเรียนประสบความสำเร็จ

### **ประโยชน์ของ AI ในด้านการเรียนการสอน**

AI ในด้านการศึกษา มอบสิทธิประโยชน์มากมายที่สามารถช่วยเพิ่มเวลาและประสิทธิภาพสูงสุด ยกเว้นโรงเรียนและความปลอดภัยของข้อมูล ให้ข้อมูลเชิงลึกที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล และเปิดใช้งานเครื่องมืออันมีค่าในการปรับปรุงการเรียนรู้ ประโยชน์บางส่วนประกอบด้วย

**ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ:** AI สามารถทำให้งานประจำเป็นไปโดยอัตโนมัติ ปรับปรุงประสิทธิภาพ และช่วยให้ครู ผู้ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่มีอิสระสำหรับกิจกรรมที่มีการมีส่วนร่วมสูงกว่า ตัวอย่างเช่น AI สามารถช่วยครูในการตัดเกรด การให้คะแนนเรียงความ และการเช็คชื่อผู้เข้าเรียน นอกจากนี้ยังสามารถส่งข้อความส่วนตัวเกี่ยวกับกิจกรรมและกำหนดการโดยอัตโนมัติ หรือช่วยเหลือในการวางแผนทรัพยากร

**ข้อมูลเชิงลึกที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล:** การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI เช่น การทดสอบนักเรียนและชั้นเรียน และประสิทธิภาพการมอบหมายงาน สามารถให้ข้อมูลเชิงลึกที่ไม่ซ้ำใครสำหรับครูและผู้บริหาร ข้อมูลเชิงลึกนี้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ปรับการสอนสำหรับประสบการณ์การเรียนรู้ส่วนบุคคล ชี้นำการพัฒนาทักษะ ระบุโอกาสในการสอน และนำเสนอวิธีใหม่ ๆ ในการชี้แนะและจัดการการเรียนรู้ของนักเรียน ผลตอบรับเกี่ยวกับความก้าวหน้าของนักเรียนยังสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการพัฒนาเนื้อหาของการศึกษาได้อีกด้วย

**การดำเนินงานและความปลอดภัยที่ดีขึ้น:** การดำเนินงานของวิทยาเขตในระดับโรงเรียนหรือเขตจะได้รับประโยชน์จากการใช้ AI ตัวอย่างเช่น ระบบดิจิทัลที่ขับเคลื่อนด้วย AI สามารถตรวจจับความผิดพลาดและปัญหาด้านสิ่งอำนวยความสะดวกหรือเทคโนโลยีในเชิงรุกหรือเกือบเรียลไทม์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์วิทัศน์และเซ็นเซอร์ที่เชื่อมต่อสามารถปรับปรุงความปลอดภัยทางกายภาพผ่านประตูอัจฉริยะ การตรวจจับการล้ม และการเข้าถึงประตูอัจฉริยะ รวมถึงการใช้งานอื่น ๆ ความสามารถเหล่านี้สามารถนำไปสู่ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นและระดับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยที่สูงขึ้นทั่วทั้งวิทยาเขต

**การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ดีขึ้น:** ภัยคุกคามทางไซเบอร์ยังคงมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และภาคการศึกษาก็เป็นเป้าหมายสำคัญ ตัวอย่างเช่น ในปี 2023 แรนซัมแวร์ที่เป็นที่รู้จักได้โจมตีสถาบันการศึกษาทุกระดับเพิ่มขึ้น เทคโนโลยีความปลอดภัยที่ได้รับการช่วยเหลือจาก AI สามารถช่วยทีมไอทีด้านการศึกษาปรับปรุงโซลูชันความปลอดภัยในปัจจุบันในเชิงรุกเพื่อปกป้องนักศึกษา คณะ ข้อมูล และการปฏิบัติงานจากการโจมตีทางไซเบอร์

### รูปแบบการใช้งาน

**การมีส่วนร่วมของนักศึกษา:** AI ในการศึกษาสามารถสนับสนุนการเรียนรู้ภาษาเพื่อลดช่องว่างที่อาจเกิดขึ้นในการทำความเข้าใจ นักเรียนสามารถเตรียมตัวสำหรับการสอบผ่านแอปพลิเคชันที่ใช้ AI ที่ปรับให้เหมาะสมกับผู้ใช้ พวกเขายังสามารถเรียนรู้จากเพื่อนร่วมชั้นและการแลกเปลี่ยนเสมือนจริงในกระดานสนทนาออนไลน์และผ่านการเล่นเกมตามหลักสูตร

**การเช็คชื่อผู้เข้าเรียน:** ผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานสามารถใช้ AI เพื่อช่วยติดตามการเข้าเรียนของนักศึกษา บันทึกการขาดเรียนของนักศึกษา

**การจัดการห้องเรียน:** ระบบที่ใช้ AI สามารถช่วยให้ครูตรวจสอบกิจกรรมของนักเรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับแผนการเรียนรู้ส่วนบุคคล ห้องปฏิบัติการกลุ่ม เวิร์กช็อป หรือประสบการณ์การเรียนรู้แบบผสมผสาน ครูสามารถเห็นความก้าวหน้าของนักเรียนได้ง่ายขึ้น และมีเวลามากขึ้นในการสนับสนุนการเรียนรู้ทางอารมณ์และการจัดการพฤติกรรมตามความจำเป็น

**การให้คะแนน:** อาจารย์สามารถใช้ระบบ AI เพื่อตรวจสอบการให้คะแนนของนักศึกษาในเบื้องต้น และตรวจสอบไวยากรณ์ โครงสร้างประโยค และการลอกเลียนงานของผู้อื่น AI ยังสามารถช่วยระบุได้ว่านักศึกษาเข้าใจงานที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามคำสั่งการเขียนอย่างถูกต้องหรือไม่

**ความเข้าใจของนักศึกษาและชั้นเรียน:** อาจารย์มีตัวเลือกในการกำหนดคะแนนของนักศึกษาในการทดสอบโดยอัตโนมัติ ขึ้นอยู่กับวิธีการทำข้อสอบ ระบบที่ใช้ AI สามารถช่วยให้ผู้สอนระบุความเข้าใจทั่วไปของบางวิชาโดยอิงตามคะแนนส่วนบุคคลและคะแนนรวมในงานมอบหมายและแบบทดสอบ ข้อมูลนี้สามารถให้ข้อมูลในการวางแผนบทเรียน วิธีนำเสนอเนื้อหาในชั้นเรียน การสร้างแผนการเรียนรู้ส่วนบุคคลโดยพิจารณาจากช่องว่างความรู้ส่วนบุคคล หรือแม้แต่การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนรู้

**บันทึกแบบเกือบเรียลไทม์:** ระบบ AI สามารถช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการมองเห็นหรือการได้ยินโดยการบันทึกการบรรยายและใช้เทคโนโลยีการแปลงคำพูดเป็นข้อความ หากนักเรียนมีปัญหาในการให้ความสนใจกับชั้นเรียนเนื่องจากยุ่งอยู่กับการจัดบันทึก AI สามารถสร้างข้อความถอดเสียงที่ซิงค์กับการบันทึกเสียง เพื่อให้นักเรียนสามารถกลับไปฟังหรืออ่านสิ่งที่ครูพูดในช่วงเวลาที่เฉพาะเจาะจงได้ นอกจากนี้ยังช่วยลดเวลาครูในการสรุปบทเรียนและจัดทำบันทึกย่ออีกด้วย

**การสื่อสาร:** ระบบนิเวศเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการศึกษาของนักศึกษา การเชื่อมต่อผู้ปกครอง อาจารย์ และผู้ดูแลระบบอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นสามารถช่วยปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ได้ การส่งข้อความและการประชุมทางวิดีโอด้วย AI สามารถอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ตั้งแต่การกำหนดเวลากิจกรรม การรายงานข้อกังวล ไปจนถึงการยกย่องความสำเร็จและการนำเสนอของนักศึกษา

**2. องค์ความรู้ : ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้** ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความภูมิใจในรากเหง้าแห่งปัญญา ความสามารถและการประยุกต์ใช้ทักษะของคนในท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาวิถีชีวิตของคนไทยให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของชุมชน ที่มีความเด่นชัดในหลากหลายด้าน อย่างไรก็ตามภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ฝังลึกอยู่ในแต่ละชุมชน ยังขาดการนำองค์ความรู้และแนวคิดในการจัดการสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพ มาช่วยในการบูรณาการทำให้ภูมิปัญญาดังกล่าวส่งผลต่อความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจฐานราก ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญลำดับต้นในการยกระดับคุณภาพชีวิต ชับเคลื่อนความมั่นคง และความสุขให้กับคนในชุมชน ทั้งนี้มีเป้าหมายในการส่งเสริมเอกลักษณ์เฉพาะถิ่นฐาน ให้เป็นแบบอย่างของภูมิปัญญาท้องถิ่นเกิดกระบวนการถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งนำมาซึ่งความภูมิใจของชุมชน “นวัตกรรม” ในความหมายทั่วไป หมายถึงการสร้างสรรคของใหม่ที่ได้รับความนิยมนยอมรับจากบุคคลทั่วไปว่าเป็นสิ่งที่ดีกว่า มีคุณประโยชน์มากกว่าของเดิมที่เคยเห็นหรือมีใช้กันอยู่แล้ว ในทางธุรกิจ การสร้างนวัตกรรมขึ้นมาได้สำเร็จ จะสร้างมูลค่าเพิ่ม ผลกำไร และขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับธุรกิจได้เหนือกว่าคู่แข่ง นวัตกรรมที่ทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจให้กับเจ้าของผู้สร้างนวัตกรรมขึ้น และจะถูกเรียกโดยเฉพาะว่า**“นวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์”** การสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วกระบวนการสำคัญ 2 ขั้นตอน ซึ่งได้แก่ **ขั้นตอนการสร้าง** และ **ขั้นตอนการทำให้เกิดการยอมรับของผู้คน** จนกระทั่งกลายมาเป็นลูกค้าหรือผู้บริโภคที่มีความต้องการใช้นวัตกรรมที่ถูกสร้างขึ้นมานั้น ขั้นตอนการสร้างนวัตกรรม เริ่มต้นจากความคิดสร้างสรรค์ การแสวงหาโอกาสทางการตลาด หรือการหาวิธีการในการนำทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ใช้ในรูปแบบที่แปลกใหม่ออกไปจากการใช้แบบเดิม เมื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ หรือค้นพบโอกาสใหม่ทางการตลาด ขั้นตอนต่อไปของการสร้างนวัตกรรม ก็จะเป็นการค้นคว้า วิจัย ออกแบบ พัฒนา เพื่อให้ได้ต้นแบบของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ต้องการนำเสนอออกสู่ตลาด ขั้นตอนการวิจัยพัฒนา อาจต้องทำซ้ำ ๆ เพื่อปรับแต่งให้นวัตกรรมนั้นมีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีที่สุด เครื่องมือสำคัญที่ต้องนำมาใช้ในขั้นตอนแรกนี้

คือองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ทักษะ ความสามารถทางเทคนิค ความสามารถในการวิจัยตลาด ความสามารถในการค้นหาข้อมูลที่ต้องการ ของบุคลากรและทีมงานที่มีอยู่ของธุรกิจ หรือของเครือข่ายพันธมิตรของธุรกิจ ที่จะนำไปสู่การสร้างต้นแบบของผลิตภัณฑ์หรือบริการนวัตกรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม ขั้นตอนที่ 2 ได้แก่ ขั้นตอนในการแพร่กระจายนวัตกรรมออกไปให้เกิดการรู้จักและความต้องการในการซื้อหาวัตกรรมนั้น ๆ มาใช้งาน ในขั้นตอนที่ 2 นี้เองที่จะเป็นตัวตัดสินว่าธุรกิจที่เป็นเจ้าของนวัตกรรมนี้จะประสบความสำเร็จเชิงพาณิชย์ได้หรือไม่ เนื่องจากกระบวนการแพร่กระจายของนวัตกรรมจะนำไปสู่การตัดสินใจยอมรับหรือปฏิเสธนวัตกรรมนั้น ๆ โดยผู้บริโภคนับปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญในการทำให้การแพร่กระจายของนวัตกรรมออกไปสู่ตลาดได้ประสบความสำเร็จขึ้นอยู่กับ

**1. ลักษณะของนวัตกรรมที่นำเสนอออกสู่ตลาด** จะต้องแสดงคุณลักษณะที่เหนือกว่าสิ่งที่มีอยู่ในปัจจุบันอย่างเห็นได้ชัด ไม่ยุ่งยากและซับซ้อนในการใช้งาน หรือสามารถทำ ความคุ้นเคยกับการใช้งานได้ง่าย

**2. อัตราเร็วของการแพร่กระจายหรือการยอมรับนวัตกรรมผ่านกลุ่มเป้าหมาย** ซึ่งจะแบ่งกลุ่มเป้าหมายในการยอมรับนวัตกรรมออกเป็นกลุ่มตามลักษณะของความยากง่ายในการยอมรับนวัตกรรม เช่น กลุ่มล้ำสมัย จะยอมรับนวัตกรรมใหม่ได้รวดเร็วที่สุด ทำให้เกิดกลุ่มนำสมัย กลุ่มทันสมัย กลุ่มตามสมัย และกลุ่มล้ำสมัย ตามมาตามลำดับ อย่างไรก็ตาม ประโยชน์เชิงพาณิชย์จากการสร้างสรรค์นวัตกรรม แม้จะให้ผลตอบแทนสูงแก่ธุรกิจ แต่ก็ต้องยอมรับว่ามีมิติของความเสี่ยงที่นวัตกรรมจะไม่ใช่ที่ยอมรับของตลาดอยู่ด้วย ความเสี่ยงของการสร้างนวัตกรรมในเบื้องต้น ได้แก่ การเลือกใช้บุคลากรในทีมสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือไม่มีความรู้ความสามารถเพียงพอ การประเมินความสามารถของเทคโนโลยีที่ผิดพลาด การเลือกใช้เทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสม ฯลฯ ตลอดจนความเสี่ยงในด้านการตลาด เช่น การเลือกช่วงจังหวะเวลาในการเปิดตัวสู่ตลาดผิดพลาด กลยุทธ์ด้านราคา ช่องทางการจำหน่าย ฯลฯ เป็นต้น

การบริหารจัดการ นวัตกรรมชุมชนเชิงสร้างสรรค์ ให้ประสบความสำเร็จ เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยทิศทางการตัดสินใจที่ชัดเจนของฝ่ายบริหาร การจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอ ลำดับขั้นตอนในการพัฒนา และความร่วมมือของทีมงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่ลืมเรื่องการเตรียมจัดหาแหล่งเงินสนับสนุนที่เหมาะสมและเพียงพออีกด้วย

โดยการบูรณาการภูมิปัญญาและวิทยาการสมัยใหม่ของสถาบันอุดมศึกษากับภูมิปัญญาและทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อสร้างกระบวนการในการเสริมสร้างและพัฒนา ยกระดับขีดความสามารถในการประกอบการของกลุ่มชุมชนที่รวมตัวกันสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการ ให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดซึ่งเป็นการเสริมความมั่นคงในอาชีพและรายได้ การมีวินัยทางการเงินและศักยภาพในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้แก่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นให้มีความมั่นคง เกิดผลที่ยั่งยืนในขณะเดียวกันนิสิตนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะ

เกิดการเรียนรู้ เข้าใจในวิถีชีวิต เอกลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักถึงความสำคัญของภูมิปัญญาไทยและทรัพยากรอันมีค่า เพื่อส่งเสริมศักยภาพของกลุ่มองค์กรชุมชน ประกอบด้วย กลุ่มท่องเที่ยวชุมชน/กลุ่มผู้ประกอบการ OTOP/กลุ่มวิสาหกิจชุมชน หรือ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพต่างๆ ในชุมชน ทั้งด้านการบริหารจัดการกลุ่ม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถเข้าสู่ตลาดเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน พัฒนาด้านช่องทางการขายสินค้า/บริการ ด้านช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์ ด้านบรรจุภัณฑ์สินค้าด้านแบรนด์ด้านองค์ความรู้ ให้สามารถเข้าสู่ตลาดการค้า สร้างการเรียนรู้ การทำงานร่วมกัน ซึ่งก่อให้เกิดความสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างกลุ่มองค์กรชุมชน ตลอดจนทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง เสริมสร้างประสบการณ์ในการเรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานต่อยอดองค์ความรู้ปัญญาท้องถิ่น ที่จะเป็นแนวทางในการก่อเกิดประสบการณ์ด้านการพัฒนาศักยภาพตัวเองเมื่อออกสู่ตลาด แรงงาน อันนำไปสู่การสร้างควมมั่นคงของรากฐานสังคมจากพื้นฐานความเข้าใจของคนรุ่นใหม่

### วิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอนการทำงาน

คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้เพื่อให้แผนการจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ มีความสอดคล้องกับวงจรคุณภาพ PDCA คณะทำงานจัดการความรู้ จึงดำเนินการตามกระบวนการ ดังนี้

ขั้นที่ 1 การวางแผน (Plan) ด้วยการจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามรูปแบบที่ สอดคล้องกับสำนักงาน ก.พ.ร. และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นที่ 2 การนำแผนการจัดการความรู้สู่การปฏิบัติ (Do) โดยคณะผู้บริหารร่วมกับคณะทำงานจัดทำแผนการจัดการความรู้ของคณะคณะวิทยาการจัดการ นำเสนอในที่ประชุมผู้บริหารและประธานสาขาวิชาเพื่อผลักดันสู่ระดับปฏิบัติของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นองค์ความรู้หรือประเด็นที่เกี่ยวข้อง

ขั้นที่ 3 การติดตาม ตรวจสอบ (Check) คณะทำงานจัดทำแผนการจัดการความรู้ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและวัดผลในแต่ละกิจกรรมของแผนงานเป็นระยะ ๆ พร้อมจัดทำเป็นรายงานความก้าวหน้า และนำเสนอให้ผู้บริหารทราบต่อไป

ขั้นที่ 4 การดำเนินการปรับปรุง พัฒนาและต่อยอด (Action) คณะทำงานจัดทำแผนการจัดการความรู้มีการประชุมทบทวนร่วมกับผู้บริหาร ประธานสาขาวิชาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนาาร่วมกันและจัดทำแผนการจัดการความรู้ในระยะต่อไป

ตาราง PDCA

ที่มา	กระบวนการ PDCA			7 ขั้นตอน KM (KM Process)	คำอธิบาย
เราต้องมีความรู้เรื่องอะไร? มีความรู้เรื่องนั้นหรือยัง?	P			1. การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification)	เป็นการพิจารณาองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการบรรลุวิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมายขององค์กร และพิจารณาว่าองค์กรมีองค์ความรู้ที่หรือยัง อยู่ในรูปแบบใด หรืออยู่ที่บุคคลใด
ความรู้อยู่ที่ใคร? อยู่ในรูปแบบอะไร? จะเอามาเก็บรวมกันได้อย่างไร?	D			2. การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)	เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือแสวงหาความรู้จากภายนอก หากองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อองค์กรนั้นยังไม่มีหรือมีไม่เพียงพอ รวมถึงการรักษาความรู้เก่า โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. ปฏิทินการดำเนินงาน 2. รายชื่อบุคลากรที่การจัดการความรู้ 3. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้
จะแบ่งประเภทหัวข้ออย่างไร?	D			3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้ง่ายในรูปแบบแผ่นพับ คู่มือ เว็บไซต์
จะทำให้เข้าใจง่ายและสมบูรณ์ได้อย่างไร?	D	C	A	4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)	เป็นการปรับปรุงองค์ความรู้ให้เป็นสมบูรณ์ รูปแบบเนื้อหาเอกสาร คู่มือ แผ่นพับให้มีมาตรฐาน และใช้ภาษาที่เป็นทางการ เข้าใจง่ายและมีความเหมาะสม
เรานำความรู้มาใช้งานได้ง่ายหรือไม่?	D	C	A	5. การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)	เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ที่ต้องการได้ง่ายสะดวก โดยอาจใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT), Web board คู่มือ หรือแผ่นพับมาช่วยเพื่ออำนวยความสะดวก
มีการแบ่งปันความรู้ให้กันหรือไม่?	D	C	A	6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing)	เพื่อให้เกิดการเข้าถึงองค์ความรู้ได้ง่าย ทางคณะวิทยากรจัดการได้จัดรูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ออกไปเป็นหลายวิธีการ ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรณีเป็นความรู้ที่ชัดเจนอาจจัดทำเป็นเอกสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น</li> <li>• กรณีเป็นความรู้ที่ฝังลึกในบุคคล โดยการใช้เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Forum) และการใช้ระบบพี่เลี้ยง เป็นต้น</li> </ul>
ความรู้นั้นทำให้เกิดประโยชน์กับองค์กรหรือไม่?	D	C	A	7. การเรียนรู้ (Learning)	เป็นการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน



วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>- ผลจากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา 2567 ระดับคณะที่ผ่านมา คณะวิทยาการจัดการ ได้รับคำแนะนำจากคณะกรรมการผู้ประเมินซึ่งเป็นผู้ประเมินจากภายนอกมหาวิทยาลัยได้มีการแนะนำในเรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยในยุคดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นสิ่งที่โรงเรียนใช้ประโยชน์มาระยะหนึ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม การรับรู้ การนำมาใช้ และนวัตกรรม AI ได้ยกระดับขึ้น จนนำมาซึ่งโอกาสใหม่ ๆ สำหรับ AI ในด้านการศึกษา เรียนรู้ว่า AI สามารถช่วยนักศึกษา อาจารย์ และผู้บริหารส่งเสริมและมอบประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์มากขึ้นได้อย่างไร เมื่อไร และที่ไหน การใช้เทคโนโลยีการศึกษา (edtech) ในโรงเรียนกำลังกลายเป็นกระแสหลักมากขึ้น ในทำนองเดียวกัน การใช้ AI ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ช่วยให้เครื่องจักรสามารถทำงานที่โดยทั่วไปต้องใช้สติปัญญาของมนุษย์ กำลังกลายเป็นกระแสหลักในชีวิตประจำวันมากขึ้น การนำทั้งสองสิ่งมารวมกันเป็นขั้นตอนปกติที่จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร AI ในด้านการศึกษาที่มีรูปแบบที่หลากหลาย ล่าสุด มีความสนใจเพิ่มมากขึ้นในเครื่องมือ AI เชิงการสร้าง (GenAI) ที่สามารถสร้างเนื้อหาและทำงานให้เสร็จสิ้นเพื่อตอบคำถามโดยใช้วลีที่เป็นธรรมชาติ ระบบเหล่านี้สามารถปรับแต่งเนื้อหาให้เหมาะสมกับแต่ละบุคคล ให้ข้อเสนอแนะแบบเกือบจะเรียลไทม์ และให้คำแนะนำการฝึกสอนและการพัฒนาทักษะ การรวมเทคโนโลยี AI อัจฉริยะเข้ากับโรงเรียนยังสามารถช่วยครู เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารได้ด้วยการทำงานซ้ำ ๆ หรืองานที่ใช้เวลานานโดยอัตโนมัติ ซึ่งช่วยให้บุคลากรมีเวลาสำหรับการมุ่งเน้นการส่งเสริมให้นักเรียนประสบความสำเร็จ การมีส่วนร่วมของนักศึกษา: AI ในการศึกษาสามารถสนับสนุนการเรียนรู้ภาษาเพื่อลดช่องว่างที่อาจเกิดขึ้นในการทำความเข้าใจ นักเรียนสามารถเตรียมตัวสำหรับการสอบผ่านแอปพลิเคชันที่ใช้ AI ที่ปรับให้เหมาะสมกับผู้ใช้ พวกเขายังสามารถเรียนรู้จากเพื่อนร่วมชั้นและการแลกเปลี่ยนเสมือนจริงในกระดานสนทนาออนไลน์และผ่านการเล่นเกมตามหลักสูตร การเข้าถึงผู้เข้าเรียน: ผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานสามารถใช้ AI เพื่อช่วยติดตามการเข้าเรียนของนักศึกษา บันทึกการขาดเรียนของนักศึกษา การจัดการห้องเรียน: ระบบที่ใช้ AI สามารถช่วยให้ครูตรวจสอบกิจกรรมของนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับแผนการเรียนส่วนบุคคล ห้องปฏิบัติการกลุ่มเวิร์กช็อป หรือประสบการณ์การเรียนรู้แบบผสมผสาน ครูสามารถเห็นความก้าวหน้าของนักเรียนได้ง่ายขึ้น และมีเวลามากขึ้นในการสนับสนุนการเรียนรู้ทางอารมณ์และการจัดการพฤติกรรมตามความจำเป็น การให้คะแนน: อาจารย์สามารถใช้ระบบ AI เพื่อตรวจสอบการให้คะแนนของนักศึกษาในเบื้องต้น และตรวจสอบไวยากรณ์ โครงสร้างประโยค และการลอกเลียนงานของผู้อื่น AI ยังสามารถช่วยระบุได้ว่านักศึกษาเข้าใจงานที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามคำสั่งการเขียนอย่างถูกต้องหรือไม่ และงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ สู่การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อชุมชนและท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความภูมิใจใน</p>

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>รากเหง้าแห่งปัญญา ความสามารถและการประยุกต์ใช้ทักษะของคนในท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาวิถีชีวิตของคนไทยให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของชุมชนที่มีความเด่นชัดในหลากหลายด้าน อย่างไรก็ตามภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ฝังลึกอยู่ในแต่ละชุมชน ยังขาดการนำองค์ความรู้และแนวคิดในการจัดการสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพ มาช่วยในการบูรณาการทำให้ภูมิปัญญาดังกล่าวส่งผลดีต่อความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจฐานราก ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญลำดับต้นในการยกระดับคุณภาพชีวิต ขับเคลื่อนความมั่นคง และความสุขให้กับคนในชุมชน ทั้งนี้มีเป้าหมายในการส่งเสริมเอกลักษณ์เฉพาะถิ่นฐาน ให้เป็นแบบอย่างของภูมิปัญญาท้องถิ่นเกิดกระบวนการถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งนำมาซึ่งความภูมิใจของชุมชน “นวัตกรรม” ในความหมายทั่วไป หมายถึงการสร้างสรรค์ของใหม่ที่ได้รับ ความนิยมนยอมรับจากบุคคลทั่วไปว่าเป็นสิ่งที่ดีกว่า มีคุณประโยชน์มากกว่าของเดิมที่เคยเห็นหรือมีใช้กันอยู่แล้ว ในทางธุรกิจ การสร้างนวัตกรรมขึ้นมาได้สำเร็จ จะสร้างมูลค่าเพิ่ม ผลกำไร และขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับธุรกิจได้เหนือกว่าคู่แข่ง นวัตกรรมที่ทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจให้กับเจ้าของผู้สร้าง นวัตกรรมขึ้น และจะถูกเรียกโดยเฉพาะว่า<b>“นวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์”</b> การสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วยกระบวนการสำคัญ 2 ขั้นตอน ซึ่งได้แก่ ขั้นตอนการสร้าง และ ขั้นตอนการทำให้เกิดการยอมรับของผู้คน จนกระทั่งกลายมาเป็นลูกค้าหรือผู้บริโภคที่มีความต้องการใช้นวัตกรรมที่ถูกสร้างขึ้นมานั้น ขั้นตอนการสร้างนวัตกรรม เริ่มต้นจากความคิดสร้างสรรค์ การแสวงหาโอกาสทางการตลาด หรือ การหาวิธีการในการนำทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ใช้ในรูปแบบที่แปลกใหม่ออกไปจากการใช้แบบเดิม เมื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ หรือค้นพบโอกาสใหม่ทางการตลาด ขั้นตอนต่อไปของการสร้างนวัตกรรม ก็จะเป็นการค้นคว้า วิจัย ออกแบบ พัฒนา เพื่อให้ได้ต้นแบบของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ต้องการนำเสนอออกสู่ตลาด ขั้นตอนการวิจัยพัฒนา อาจต้องทำซ้ำ ๆ เพื่อปรับแต่งให้นวัตกรรมนั้นมีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีที่สุด เครื่องมือสำคัญที่ต้องนำมาใช้ในขั้นตอนแรกนี้ คือองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ทักษะ ความสามารถทางเทคนิค ความสามารถในการวิจัยตลาด ความสามารถในการค้นหาข้อมูลที่ต้องการ ของบุคลากรและทีมงานที่มีอยู่ของธุรกิจ หรือของเครือข่ายพันธมิตรของธุรกิจ ที่จะนำไปสู่การสร้างต้นแบบของผลิตภัณฑ์หรือบริการนวัตกรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม ขั้นตอนที่ 2 ได้แก่ ขั้นตอนในการแพร่กระจายนวัตกรรมออกไปให้เกิดการรู้จักและความต้องการในการซื้อหานวัตกรรมนั้น ๆ มาใช้งาน ในขั้นตอนที่ 2 นี้เองที่จะเป็นตัวตัดสินว่า ธุรกิจที่เป็นเจ้าของนวัตกรรมนี้จะประสบความสำเร็จเชิงพาณิชย์ได้หรือไม่ เนื่องจากกระบวนการแพร่กระจายของนวัตกรรมจะนำไปสู่การตัดสินใจยอมรับหรือปฏิเสธนวัตกรรมนั้น ๆ โดยผู้บริโภคปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญในการทำให้การแพร่กระจายของนวัตกรรมออกสู่ตลาดได้ประสบความสำเร็จ ฝ่ายการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ได้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ 2568 ดังนี้</p>

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมของคณะฯ เพื่อระดมความคิดเห็น เพื่อทบทวนหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มนำไปสู่การปฏิบัติจริงและกำหนดกิจกรรมหรือโครงการตามแผนงบประมาณและรวบรวมองค์ความรู้จากการจัดกิจกรรมหรือโครงการตามแผนงบประมาณ</li> <li>- จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม</li> <li>- รายชื่อบุคลากรที่การจัดการความรู้</li> <li>- หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้</li> <li>- ร่างคำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> <li>- ร่างปฏิทินการดำเนินงาน</li> <li>- กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ภาพประกอบภาพการประชุมคณะกรรมการ</b></p> 

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>1.2 ทบทวนผลการดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. 2567)</p> <p>โดยคณะทำงานจัดการความรู้ได้ทบทวนผลการดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ดังที่เสนอแล้วในบทที่ 1 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมทบทวนแผนการจัดการความรู้</li> </ul>
<p>2. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ</p>	<p>2.1 กำหนดนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>คณะทำงานจัดการความรู้ได้ทบทวน และศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงแนวทางการดำเนินการจัดการความรู้ และได้กำหนดนโยบายการจัดการความรู้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมีนโยบายโดยสรุป ดังนี้</p> <p>2.1.1 <b>คัดเลือกองค์ความรู้เพื่อจัดการความรู้</b> คณะทำงานได้สำรวจองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ และมหาวิทยาลัยและสรุปองค์ความรู้ในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้</p> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์</b></p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่สามารถเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์</p> <p><b>ประเภทองค์ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>องค์ความรู้ : การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</li> </ul> </li> <li>2. ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> <li>องค์ความรู้ : ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้</li> </ul> </li> </ol> <p>2.1.2 <b>กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน</b> โดยกำหนดแนวทางการทำงานจากปฏิทินการดำเนินงาน กำหนดรายชื่อบุคลากรที่จัดการความรู้ ถอดบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้</p> <p>2.1.3 <b>ถอดบทเรียน</b> ถอดบทเรียนจากบุคลากรในคณะที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้สอดคล้องกับประเภทองค์ความรู้ โดยประชุมกลุ่มย่อยและถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติงาน</p>

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>3. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>ภาพการถอดบทเรียนจากบุคลากรในคณะที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านการใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</p>   <p>3.1 ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้มีมาตรฐาน ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ตลอดจนมีเนื้อหาที่สมบูรณ์ มีความทันสมัย ตรงต่อความต้องการ มีการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากที่ได้รับการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล</li> <li>- การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ตลอดจนตรวจสอบเอกสารและความสมบูรณ์ของเอกสารโดยการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ทั้ง 2 องค์ความรู้</li> </ul> <p><b>องค์ความรู้:</b> การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</p> <p><b>องค์ความรู้:</b> ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้</p>

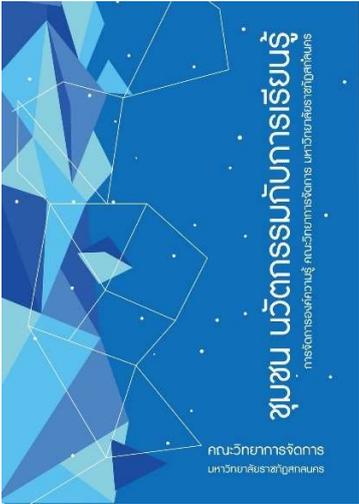
วิธีการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ภาพการประชุมเพื่อการปรับปรุงองค์ความรู้



- จัดเก็บองค์ความรู้ต่าง ๆ ให้มีความเป็นระเบียบสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีความทันสมัย เข้าใจง่าย ในรูปแบบเอกสาร คู่มือ แผ่นพับ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>3. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>3.1 ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้มีมาตรฐาน ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ตลอดจนมีเนื้อหาที่ สมบูรณ์ มีความทันสมัย ตรงต่อความต้องการ มีการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล</li> <li>- การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ</li> </ul> <p><b>องค์ความรู้ :</b> การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</p> <p><b>องค์ความรู้ :</b> ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้</p> <p>3.2 ตรวจสอบเอกสารและความสมบูรณ์ของเอกสารโดยการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้</p> <p style="text-align: center;"><b>ภาพเอกสารคู่มือที่ได้รับการกลั่นกรอง</b></p> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">   </div>

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>4. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>4.1 องค์ความรู้: การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</p> <p>4.1 นำเอกสารคู่มือองค์ความรู้เกี่ยวกับ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม ที่ได้ทำการจัดทำไว้อย่างเป็นระบบ มาใช้ในการประกอบการอบรมให้บุคลากรสายวิชาการเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับการนำระบบ AI มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้กับสาขาวิชาต่าง ๆ ในคณะวิทยาการจัดการ และเข้าใจการใช้งานของระบบ ขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความถูกต้อง</p> <p>4.2 จัดการอบรมโดยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยในยุคดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นสิ่งที่โรงเรียนใช้ประโยชน์มากระยะหนึ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม การรับรู้ การนำมาใช้ และนวัตกรรม AI ได้ยกระดับขึ้น จนนำมาซึ่งโอกาสใหม่ ๆ สำหรับ AI ในด้านการศึกษา เรารู้ว่า AI สามารถช่วยนักศึกษา อาจารย์ และผู้บริหารส่งเสริมและมอบประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์มากขึ้นได้ อย่างไรก็ตาม เมื่อไร และที่ไหน การใช้เทคโนโลยีการศึกษา (edtech) ในโรงเรียนกำลังกลายเป็นกระแสหลักมากขึ้น ในทำนองเดียวกัน การใช้ AI ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ช่วยให้เครื่องจักรสามารถทำงานที่โดยทั่วไปต้องใช้สติปัญญาของมนุษย์ กำลังกลายเป็นกระแสหลักในชีวิตประจำวันมากขึ้น การนำทั้งสองสิ่งมารวมกันเป็นขั้นตอนปกติที่จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร AI ในด้านการศึกษาที่มีรูปแบบที่หลากหลาย ล่าสุด มีความสนใจเพิ่มมากขึ้นในเครื่องมือ AI เช่นการสร้าง (GenAI) ที่สามารถสร้างเนื้อหาและทำงานให้เสร็จสิ้นเพื่อตอบคำถามโดยใช้วิธีที่เป็นธรรมชาติ ระบบเหล่านี้สามารถปรับแต่งเนื้อหาให้เหมาะสมกับแต่ละบุคคล ให้ข้อเสนอแนะแบบเกือบจะเรียลไทม์ และให้คำแนะนำ การฝึกสอนและการพัฒนาทักษะ การรวมเทคโนโลยี AI อัจฉริยะเข้ากับโรงเรียนยังสามารถช่วยครู เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารได้ด้วยการทำงานซ้ำ ๆ หรืองานที่ใช้เวลานานโดยอัตโนมัติ ซึ่งช่วยให้บุคลากรมีเวลาสำหรับการมุ่งเน้นการส่งเสริมให้นักเรียนประสบความสำเร็จ การมีส่วนร่วมของนักศึกษาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>ภาพการจัดการอบรมสมรรถนะการวิจัยของบุคลากร</p> 



4.3 การเตรียมความพร้อมการพัฒนา การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่าง มีจริยธรรม ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นสิ่งที่โรงเรียนใช้ประโยชน์มาระยะหนึ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม การรับรู้ การนำมาใช้ และนวัตกรรม AI ได้ยกระดับขึ้น จนนำมาซึ่ง โอกาสใหม่ ๆ สำหรับ AI ในด้านการศึกษา เรียนรู้ว่า AI สามารถช่วยนักเรียน ครู และผู้บริหารส่งเสริมและมอบประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์มากขึ้นได้ อย่างไร เมื่อไร และที่ไหน การใช้เทคโนโลยีการศึกษา (edtech) ในโรงเรียนกำลัง กลายเป็นกระแสหลักมากขึ้น ในทำนองเดียวกัน การใช้ AI ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ช่วย ให้เครื่องจักรสามารถทำงานที่โดยทั่วไปต้องใช้สติปัญญาของมนุษย์ กำลัง กลายเป็นกระแสหลักในชีวิตประจำวันมากขึ้น การนำทั้งสองสิ่งมารวมกันเป็น ขั้นตอนปกติที่จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร AI ในด้านการศึกษา มีรูปแบบที่หลากหลาย ล่าสุด มีความสนใจเพิ่มมากขึ้นใน เครื่องมือ AI เชิงการสร้าง (GenAI) ที่สามารถสร้างเนื้อหาและทำงานให้เสร็จสิ้น เพื่อตอบคำถามโดยใช้วลีที่เป็นธรรมชาติ ระบบเหล่านี้สามารถปรับแต่งเนื้อหาให้ เหมาะสมกับแต่ละบุคคล ให้ข้อเสนอแนะแบบเกือบจะเรียลไทม์ และให้คำแนะนำ การฝึกสอนและการพัฒนาทักษะ การรวมเทคโนโลยี AI อัจฉริยะเข้ากับโรงเรียน ยังสามารถช่วยครู เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารได้ด้วยการทำงานซ้ำ ๆ หรืองานที่ใช้ เวลานานโดยอัตโนมัติ ซึ่งช่วยให้บุคลากรมีเวลาสำหรับการมุ่งเน้นการส่งเสริมให้ นักเรียนประสบความสำเร็จ

4.4 สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่อง การใช้ AI ในการเรียนการสอน อย่างมีจริยธรรม ไปปรับใช้กับการเรียนการสอน และการบริการวิชาการใน สาขาวิชาต่าง ๆ ของคณะวิทยาการจัดการ เช่น การมีส่วนร่วมของนักศึกษา: AI ในการศึกษาสามารถสนับสนุนการเรียนรู้ภาษาเพื่อลดช่องว่างที่อาจเกิดขึ้นในการ ทำความเข้าใจ นักเรียนสามารถเตรียมตัวสำหรับการสอบผ่านแอปพลิเคชันที่ใช้ AI ที่ปรับให้เหมาะสมกับผู้ใช้ พวกเขายังสามารถเรียนรู้จากเพื่อนร่วมชั้นและการ แลกเปลี่ยนเสมือนจริงในกระดานสนทนาออนไลน์และผ่านการเล่นเกมตาม หลักสูตร

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>การเช็คชื่อผู้เข้าเรียน: ผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานสามารถใช้ AI เพื่อช่วยติดตามการเข้าเรียนของนักศึกษา บันทึกการขาดเรียนของนักศึกษา</p> <p>การจัดการห้องเรียน: ระบบที่ใช้ AI สามารถช่วยให้ครูตรวจสอบกิจกรรมของนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับแผนการเรียนรู้อัตโนมัติ กิจกรรมห้องปฏิบัติการกลุ่ม เว็กรีวิว หรือประสบการณ์การเรียนรู้แบบผสมผสาน ครูสามารถเห็นความก้าวหน้าของนักเรียนได้ง่ายขึ้น และมีเวลามากขึ้นในการสนับสนุนการเรียนรู้ทางอารมณ์และการจัดการพฤติกรรมตามความจำเป็น</p> <p>การให้คะแนน: อาจารย์สามารถใช้ระบบ AI เพื่อตรวจสอบการให้คะแนนของนักศึกษาในเบื้องต้น และตรวจสอบไวยากรณ์ โครงสร้างประโยค และการลอกเลียนงานของผู้อื่น AI ยังสามารถช่วยระบุได้ว่านักศึกษาเข้าใจงานที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามคำสั่งการเขียนอย่างถูกต้องหรือไม่</p> <p>ความเข้าใจของนักศึกษาและชั้นเรียน: อาจารย์มีตัวเลือกในการกำหนดคะแนนของนักศึกษาในการทดสอบโดยอัตโนมัติ ขึ้นอยู่กับวิธีการทำข้อสอบ ระบบที่ใช้ AI สามารถช่วยให้ผู้สอนระบุความเข้าใจทั่วไปของบางวิชาโดยอิงตามคะแนนส่วนบุคคลและคะแนนรวมในงนมอบหมายและแบบทดสอบ ข้อมูลนี้สามารถให้ข้อมูลในการวางแผนบทเรียน วิดีโอเสนอเนื้อหาในชั้นเรียน การสร้างแผนการเรียนรู้อัตโนมัติโดยพิจารณาจากช่องว่างความรู้ส่วนบุคคล หรือแม้แต่การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนรู้</p> <p>บันทึกแบบเกือบเรียลไทม์: ระบบ AI สามารถช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการมองเห็นหรือการได้ยินโดยการบันทึกการบรรยายและใช้เทคโนโลยีการแปลงคำพูดเป็นข้อความ หากนักเรียนมีปัญหาในการให้ความสนใจกับชั้นเรียนเนื่องจากอยู่กับการจดบันทึก AI สามารถสร้างข้อความถอดเสียงที่ซิงค์กับการบันทึกเสียง เพื่อให้ให้นักเรียนสามารถกลับไปฟังหรืออ่านสิ่งที่ครูพูดในช่วงเวลาที่เฉพาะเจาะจงได้ นอกจากนี้ยังช่วยลดเวลาครูในการสรุปบทเรียนและจัดทำบันทึกย่ออีกด้วย</p> <p>การสื่อสาร: ระบบนิเวศเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการศึกษาของนักศึกษา การเชื่อมต่อกับผู้ปกครอง อาจารย์ และผู้ดูแลระบบอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นสามารถช่วยปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ได้ การส่งข้อความและการประชุมทางวิดีโอด้วย AI สามารถอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ตั้งแต่การกำหนดเวลา กิจกรรม การรายงานข้อกังวล ไปจนถึงการยกย่องความสำเร็จและการนำเสนอของนักศึกษา</p>

วิธีการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

การถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรึกษา และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากพี่เลี้ยง



วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>4.2 องค์ความรู้ : ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้</p> <p>ภูมิปัญญาท้องถิ่นถือเป็นความภูมิใจในรากเหง้าแห่งปัญญา ความสามารถและการประยุกต์ใช้ทักษะของคนในท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาวิถีชีวิตของคนไทยให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของชุมชน ที่มีความเด่นชัดในหลากหลายด้าน อย่างไรก็ตามภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ฝังลึกอยู่ในแต่ละชุมชน ยังขาดการนำองค์ความรู้และแนวคิดในการจัดการสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพ มาช่วยในการบูรณาการทำให้ภูมิปัญญาดังกล่าวส่งผลดีต่อความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจฐานราก ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญลำดับต้นในการยกระดับคุณภาพชีวิต ชีบเคลื่อนความมั่นคง และความสุขให้กับคนในชุมชน ทั้งนี้มีเป้าหมายในการส่งเสริมเอกลักษณ์จำเพาะถิ่นฐาน ให้เป็นแบบอย่างของภูมิปัญญาท้องถิ่นเกิดกระบวนการถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งนำมาซึ่งความภูมิใจของชุมชน “นวัตกรรม” ในความหมายทั่วไป หมายถึงการสร้างสรรค์ของใหม่ที่ได้รับการนิยมนยอมรับจากบุคคลทั่วไปว่าเป็นสิ่งที่ดีกว่า มีคุณประโยชน์มากกว่าของเดิมที่เคยเห็นหรือมีใช้กันอยู่แล้ว ในทางธุรกิจ การสร้างนวัตกรรมขึ้นมาได้สำเร็จ จะสร้างมูลค่าเพิ่ม ผลกำไร และขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับธุรกิจได้เหนือกว่าคู่แข่ง นวัตกรรมที่ทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจให้กับเจ้าของผู้สร้าง นวัตกรรมขึ้น และจะถูกเรียกโดยเฉพาะว่า “<b>นวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์</b>” การสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วยกระบวนการสำคัญ 2 ขั้นตอน ซึ่งได้แก่ ขั้นตอนการสร้าง และ ขั้นตอนการทำให้เกิดการยอมรับของผู้คน จนกระทั่งกลายมาเป็นลูกค้าหรือผู้บริโภคที่มีความต้องการใช้นวัตกรรมที่ถูกสร้างขึ้นมานั้น ขั้นตอนการสร้างนวัตกรรม เริ่มต้นจากความคิดสร้างสรรค์ การแสวงหาโอกาสทางการตลาด หรือการหาวิธีการในการนำทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ใช้ในรูปแบบที่แปลกใหม่ออกไปจากการใช้แบบเดิม เมื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ หรือค้นพบโอกาสใหม่ทางการตลาด ขั้นตอนต่อไปของการสร้าง นวัตกรรม ก็จะเป็นการค้นคว้า วิจัย ออกแบบ พัฒนา เพื่อให้ได้ต้นแบบของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ต้องการนำเสนอออกสู่ตลาด ขั้นตอนการวิจัยพัฒนา อาจต้องทำซ้ำ ๆ เพื่อปรับแต่งให้นวัตกรรมนั้นมีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีที่สุด เครื่องมือสำคัญที่ต้องนำมาใช้ในขั้นตอนแรกนี้ คือองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ทักษะ ความสามารถทางเทคนิค ความสามารถในการวิจัยตลาด ความสามารถในการค้นหาข้อมูลที่ต้องการ ของบุคลากรและทีมงานที่มีอยู่ของธุรกิจ หรือของเครือข่ายพันธมิตรของธุรกิจ ที่จะนำไปสู่การสร้างต้นแบบของผลิตภัณฑ์หรือบริการนวัตกรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม ขั้นตอนที่ 2 ได้แก่ ขั้นตอนในการแพร่กระจายนวัตกรรมออกไปให้เกิดการรู้จักและความต้องการในการซื้อหา นวัตกรรมนั้น ๆ มาใช้งาน ในขั้นตอนที่ 2 นี้เองที่จะเป็นตัวตัดสินว่า ธุรกิจที่เป็นเจ้าของนวัตกรรมนี้จะประสบความสำเร็จเชิงพาณิชย์ได้หรือไม่ เนื่องจากกระบวนการแพร่กระจายของนวัตกรรมจะนำไปสู่การตัดสินใจยอมรับหรือ</p>



วิธีการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นประเภท “รางวัลระดับดี” ผลงานเรื่อง “วัสดุปูพื้น จากเปลือกหอยแครง โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์” สาขา ปรัชญา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ จันทรกระจำง สังกัดคณะ วิทยาการจัดการ จาก สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

**RDI NEWS**  
 PUBLISHED 8 มกราคม 2569

ผู้บริหาร มรส. ร่วมแสดงความยินดีกับนักวิจัยที่ได้รับ  
**รางวัลการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569**  
 ศูนย์นวัตกรรมและการประยุกต์เทคโนโลยี สำนักงาน กรุงเทพมหานคร




Research and Development Institute Sakon Nakhon Rajabhat University | rdi\_snrui@snru.ac.th | rdi.snru.ac.th



**ขอแสดงความยินดีกับ**  
**พศ. ดร.พัลลภ จันทรกระจำง**  
 คณะวิทยาการจัดการ

ในโอกาสที่ได้รับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ  
**รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**  
**"ระดับดี"**  
 สาขาปรัชญา

ผลงาน : วัสดุปูพื้นจากเปลือกหอยแครง  
 โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์



rdi@snru.ac.th | rdi.snru.ac.th | IP-Phone 262

ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้



วิธีการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน



วิธีการดำเนินงาน

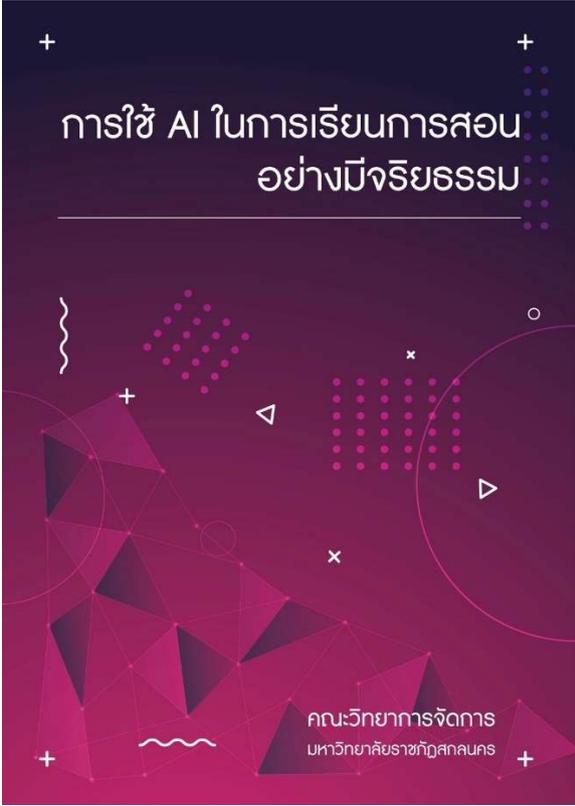
ผลการดำเนินงาน



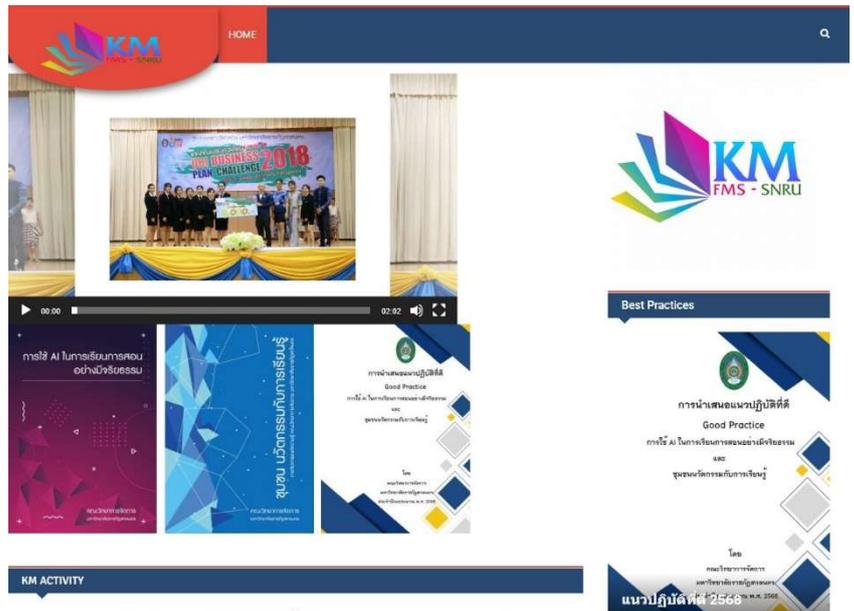
วิธีการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน



วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>5. การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็น ชุมความรู้</p>	<p>5.1 คณะวิทยาการจัดการมีวิธีการในการจัดเก็บและกระจายความรู้เพื่อให้ผู้อื่น ใช้ประโยชน์ได้ โดยทั่วไปการกระจายความรู้ให้ผู้ใช้ เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่าย และสะดวก โดยการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) หรือการประชาสัมพันธ์ ลิงค์การเข้าถึงคู่มือต่าง ๆ บนไลน์คณะฯ โดยมีการจัดทำเอกสาร ดังต่อไปนี้</p> <p><b>การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</b> ระหว่างคณาจารย์ ที่เน้นการ นำเสนอองค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการพัฒนาการเรียน การสอนและเอกสารทางวิชาการ ได้จัดทำเอกสารคู่มือ การใช้ AI ในการเรียน การสอนอย่างมีจริยธรรม แล้วทำการสรุปและถอดบทเรียนเป็นเอกสารปรับปรุง ให้มีความเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อให้นักเรียนรู้นำไปใช้ได้ง่าย เป็น จุดเริ่มต้นในการเริ่มทำผลงานได้ต่อไป ได้นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็น องค์ความรู้ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คู่มือ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</li> <li>2. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</li> <li>3. จัดกิจกรรมอบรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และระบบที่เลี้ยง</li> <li>4. ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบไลน์ของคณะฯ</li> </ol> <p><b>ภาพคู่มือ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</b></p> 

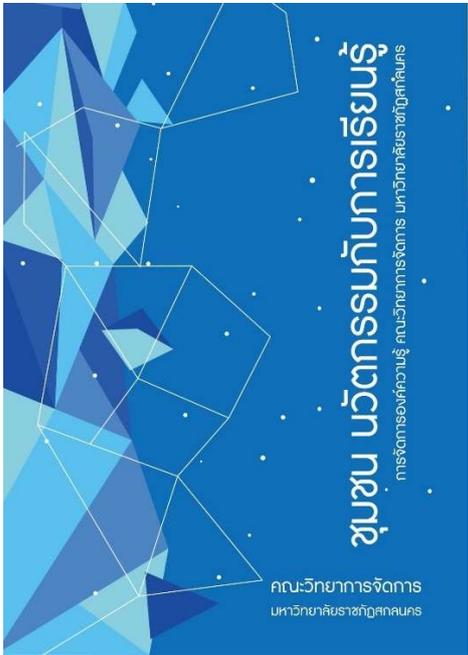
ภาพเว็บไซต์ KM คณะวิทยาการจัดการเพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการใช้



**ชุมชน นวัตกรรมกับการเรียนรู้**

การบริหารจัดการ นวัตกรรมชุมชนเชิงสร้างสรรค์ ให้ประสบความสำเร็จ เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยทิศทางการตัดสินใจที่ชัดเจนของฝ่ายบริหาร การจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอ ลำดับขั้นตอนในการพัฒนาและความร่วมมือของทีมงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและต้องไม่ลืมเรื่องการเตรียมจัดหาแหล่งเงินสนับสนุนที่เหมาะสมและเพียงพออีกด้วย

โดยการบูรณาการภูมิปัญญาและวิทยาการสมัยใหม่ ของสถาบันอุดมศึกษากับภูมิปัญญาและทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อสร้างกระบวนการในการเสริมสร้างและพัฒนา ยกระดับขีดความสามารถในการประกอบการของกลุ่มชุมชนที่รวมตัวกันสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการ ให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดซึ่งเป็นการเสริมความมั่นคงในอาชีพและรายได้ การมีวินัยทางการเงินและศักยภาพในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้แก่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นให้มีความมั่นคง เกิดผลที่ยั่งยืนในขณะเดียวกันนิสิตนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะเกิดการเรียนรู้ เข้าใจในวิถีชีวิตเอกลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักถึงความสำคัญของภูมิปัญญาไทยและทรัพยากรอันมีค่า เพื่อส่งเสริมศักยภาพของกลุ่มองค์กรชุมชนประกอบด้วย กลุ่มท่องเที่ยวชุมชน/กลุ่มผู้ประกอบการ OTOP/กลุ่มวิสาหกิจชุมชน หรือ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ทั้งด้านการบริหารจัดการกลุ่ม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถเข้าสู่ตลาดเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน พัฒนาด้านช่องทางการขายสินค้า/บริการ ด้านช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์ ด้านบรรจุภัณฑ์สินค้าด้านแบรนด์ด้านองค์ความรู้ ให้สามารถเข้าสู่ตลาดการค้า สร้างการเรียนรู้ การทำงานร่วมกัน ซึ่งก่อให้เกิดความ

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	<p>สัมพันธภาพที่ดีระหว่างกลุ่มองค์กรชุมชน ตลอดจนการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง เสริมสร้างประสบการณ์ในการเรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานต่อยอดองค์ความรู้ปัญญาท้องถิ่น ที่จะเป็นแนวทางในการก่อเกิดประสบการณ์ด้านการพัฒนาศักยภาพตัวเองเมื่อออกสู่ตลาด แรงงาน อันนำไปสู่การสร้างความมั่นคงของรากฐานสังคมจากพื้นฐานความเข้าใจของคนรุ่นใหม่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คู่มือชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</li> <li>2. ภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ของคณะ เช่น เว็บไซต์</li> <li>3. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ นวัตกรรมกับการเรียนรู้</li> <li>4. ผลงาน รางวัลต่าง ๆ</li> </ol> <p>ภาพคู่มือชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</p>  <p>ภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ต่างๆ ของคณะ เช่น เว็บไซต์</p> 

ผลงาน รางวัลต่าง ๆ




ขอแสดงความยินดีกับ

**ผศ. ดร.พัลลภ จันทรกระจ่าง**  
คณบดีวิทยาการจัดการ

ในโอกาสที่ได้รับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ  
**รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**"ระดับดี"**  
สาขาปรัชญา

ผลงาน : วัสดุพื้้นจากเปลือกหอยแครง  
โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์



rt-rdi@snru.ac.th [rdi.snru.ac.th](http://rdi.snru.ac.th) IP-Phone 262

 RDI NEWS

PUBLISHED  
8 มกราคม 2569

ผู้บริหาร มรณ. ร่วมแสดงความยินดีกับนักวิจัยที่ได้รับ  
**รางวัลการวิจัยแห่งชาติ**  
ประจำปีงบประมาณ 2569  
ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพมหานคร



Research and Development Institute Sakon Nakhon Rajabhat University [rdi\\_snru@snru.ac.th](mailto:rdi_snru@snru.ac.th) [rdi.snru.ac.th](http://rdi.snru.ac.th)

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>6. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	<p>เพื่อให้เกิดการเข้าถึงองค์ความรู้ได้ง่าย ทางคณะวิทยาการจัดการได้จัดรูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ออกไปเป็นหลายวิธีการ ดังต่อไปนี้</p> <p>6.1 องค์ความรู้ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม และชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้ กรณีเป็นความรู้ที่ชัดเจนอาจจัดทำเป็น เอกสาร คู่มือ แผ่นพับ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น</p> <p>6.2 องค์ความรู้ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม กรณีเป็นความรู้ที่ฝังลึกในบุคคล โดยการใช้เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Forum) และการใช้ระบบพี่เลี้ยง เป็นต้น</p> <p>6.3 องค์ความรู้ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</p> <p>- รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นประเภท “รางวัลระดับดี” ผลงานเรื่อง “วัสดุปูพื้นจากเปลือกหอยแครง โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์” สาขาปรัชญา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ จันทร์กระจ่าง สังกัดคณะวิทยาการจัดการ จาก สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)</p> <p>6.4 องค์ความรู้ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้ยังได้นำองค์ความรู้ที่ได้พัฒนาต่อยอดเป็นการยกระดับพัฒนาเป็นงานวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน พัฒนายกระดับผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าของวิสาหกิจชุมชน ในพื้นที่ต่าง ๆ ของจังหวัดสกลนคร เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์การพัฒนาแอปพลิเคชันสมุดฝึกงานของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</li> <li>2. การนำผลการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ปัจจัยที่มีผลในการตัดสินใจของผู้ประกอบการต่อการลงทุนการค้าชายแดนไทย-สปป.ลาว</li> <li>3. การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใช้บริการสั่งอาหารผ่านแพลตฟอร์มสั่งอาหารของผู้บริโภคในจังหวัดสกลนคร</li> <li>4. การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทนผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียงเคือ อำเภอมือเมือง จังหวัดสกลนคร</li> <li>5. การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์โมเดลความสำเร็จของหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับรางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน6. การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์การยกระดับผลิตภัณฑ์วิสาหกิจด้วยนวัตกรรมชุมชนเชิงสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มมูลค่าในเชิงพาณิชย์และความสำเร็จอย่างยั่งยืน</li> </ol> <p>6.5 เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นทางคณะฯ ได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ดำเนินการโดยให้คณะทำงานจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินฯ</p>

วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	รวมทั้งประเมินผลและสรุปรายงานเพื่อปรับปรุง ทบทวนแผนฯให้เป็นแนวทางในการดำเนินการในปีต่อไป

### 3. ผลการดำเนินงาน

#### 3.1 ประโยชน์ขององค์ความรู้และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

องค์ความรู้ที่เลือก	ผลผลิตและผลลัพธ์			
	รูปแบบของความรู้ที่ได้ / การกลั่นกรองความรู้	การเผยแพร่องค์ความรู้	ประโยชน์ขององค์ความรู้	การขยายผลนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
<b>1. การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม</b>	<b>รูปแบบของความรู้ที่ได้</b> 1. คู่มือ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม 2. แผ่นพับ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม 3. ผลงานที่ได้รับรางวัลงานประดิษฐ์คิดค้น ประจำปี 2568 4. การนำเสนอผลงานวิจัยและการสอน 5. การนำระบบ AI มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ของนักศึกษา ในด้านการสอน การค้นคว้าหาข้อมูล การวิจัย สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่อง การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม ไปปรับใช้กับการเรียนการสอน และการขอตำแหน่งทางวิชาการ - การนำระบบ AI มาใช้ในการฝึกอบรมเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการ และการทำงานอย่างเป็นระบบ <b>การกลั่นกรองความรู้</b> 1. คณะกรรมการ การจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ - คณบดี - รองคณบดี - ประธานหลักสูตร ประธานสาขาวิชา - คณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้ - บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน	<b>การเผยแพร่องค์ความรู้</b> เว็บไซต์ คณะวิทยาการจัดการ จัดการ <a href="https://km.fmssnru.com/">https://km.fmssnru.com/</a> กลุ่มไลน์คณะวิทยาการจัดการ - อบรมให้ความรู้กับสาขาวิชาต่าง ๆ เกี่ยวกับการนำระบบ AI มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - จัดทำคู่มือ การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีจริยธรรม	<b>ประโยชน์ขององค์ความรู้</b> การนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ - การนำระบบ AI มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ - ข้อมูลเชิงลึกที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล - การมีส่วนร่วมของนักศึกษา - การเช็คชื่อผู้เข้าเรียน - การจัดการห้องเรียน - การให้คะแนนของนักศึกษา - ความเข้าใจของนักศึกษาในชั้นเรียน - จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ - การสืบค้นข้อมูลงานวิจัยของนักศึกษาและอาจารย์ - การติดต่อสื่อสาร - การพัฒนาสมรรถนะความรู้	<b>การขยายผลนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</b> - การนำระบบ AI มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้กับนักศึกษาสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก - มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อให้เกิดความเข้าใจการใช้งานระบบ AI ในการจัดการเรียนการสอน - การนำระบบ AI มาช่วยในการจัดการจัดทำคู่มือขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์และบุคลากร - การนำระบบ AI มาช่วยในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ภายในคณะวิทยาการจัดการ - การพัฒนาสมรรถนะความรู้ของอาจารย์และเจ้าหน้าที่

องค์ความรู้ที่เลือก	ผลผลิตและผลลัพธ์			
	รูปแบบองค์ความรู้ที่ได้ / การถนอมองค์ความรู้	การเผยแพร่องค์ความรู้	ประโยชน์ขององค์ความรู้	การขยายผลนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
<p><b>2. ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</b></p>	<p><b>รูปแบบองค์ความรู้ที่ได้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คู่มือ ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</li> <li>แผนพับชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</li> <li>ผลงานที่ได้รับรางวัล ประจำปี 2568</li> <li>การนำเสนอผลงานวิจัยและการสอน</li> <li>การนำ ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้ โดยการนำผลงานวิจัยของอาจารย์ในแต่ละสาขาวิชาถ่ายทอดเป็นองค์ความรู้และต่อยอดพัฒนาสู่ชุมชนพื้นที่กลุ่มเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ และระดับนานาชาติ</li> <li>การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์กับชุมชน และท้องถิ่น</li> </ol> <p>- รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นเรื่อง “วัสดุปูพื้นจากเปลือกหอยแครง โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์”</p> <p><b>การถนอมองค์ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการ การจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณบดี</li> <li>- รองคณบดี</li> <li>- ประธานหลักสูตร ประธานสาขาวิชา</li> <li>- คณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้</li> <li>- บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน</li> </ul>	<p><b>การเผยแพร่องค์ความรู้</b></p> <p>เว็บไซต์ คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>จัดการ</p> <p><a href="https://km.fmsnru.com/">https://km.fmsnru.com/</a></p> <p>กลุ่มไลน์คณะวิทยาการจัดการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมเชิงปฏิบัติการ</li> </ul> <p>โครงการพัฒนสมรรถนะการวิจัยของบุคลากร 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการทุนสนับสนุนการวิจัย 2568</li> <li>- จัดทำคู่มือ ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้</li> </ul>	<p><b>การนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์การพัฒนาแอปพลิเคชันสมุดฝึกงานของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</li> <li>การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ปัจจัยที่มีผลในการตัดสินใจของผู้ประกอบการต่อการลงทุนการค้าชายแดนไทย-สปป.ลาว</li> <li>การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใช้บริการสั่งอาหารผ่านแพลตฟอร์มสั่งอาหารของผู้บริโภคในจังหวัดสกลนคร</li> <li>การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทนผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียงเครื่องอำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ภายในจังหวัดสกลนคร</li> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ของผู้ประกอบการลงทุนการค้าชายแดน</li> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ภายในกลุ่มเครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียงเครื่องอำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</li> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ภายในบ้านโคกสว่าง ตำบลเชียงเครือ</li> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ภายในอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร</li> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ในกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสกลนคร</li> <li>- การนำผลการวิจัยไปใช้ภายในบ้านโพธิ์นาแก้ว จังหวัดสกลนคร</li> <li>- การพัฒนสมรรถนะการวิจัยของบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ สายวิชาการและสายสนับสนุน</li> <li>- เครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวิจัยกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</li> </ul>

## 4 สรุปการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

### 4.1 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ / การบรรลุเป้าหมาย

- 1.1 การให้ความร่วมมือในการพัฒนาองค์ความรู้ของอาจารย์ในคณะวิทยาการจัดการ
- 1.2 การให้ความร่วมมือและการต้องการพัฒนาตัวเองของอาจารย์ในคณะในการก้าวไปสู่การทำผลงานวิจัยตีพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติ
- 1.3 การพัฒนาดำเนินงานวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกของอาจารย์ในคณะ เช่น ทุนสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) ทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม ทุนสนับสนุนจากสำนักงานวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปี 2568
- 1.4 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้โดยการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ในคณะ ระดับสาขาวิชา หรือบุคลากรคณะอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัยในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้
- 1.5 การสนับสนุนของผู้บริหารในการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในคณะวิทยาการจัดการ

### 4.2 ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

1. การของบประมาณทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกถ้าเทียบกับปริมาณจำนวนอาจารย์ในคณะยังมีน้อยจึงจำเป็นต้องมีการสนับสนุนการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของบุคลากรเพื่อพัฒนาการวิจัยของอาจารย์ในคณะอย่างต่อเนื่องทุกปี
2. ความซับซ้อนในการสร้างนวัตกรรมใหม่ เนื่องจากต้องมีการศึกษาและพบปัญหาใหม่ เพราะเป็นสิ่งที่ยังไม่เคยเกิด
3. ภาระงานของคณาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการส่งผลให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามกำหนดการในบางครั้ง
4. การสร้างนวัตกรรมใหม่นั้นต้องอาศัยทั้งความมุ่งมั่น แรงกาย แรงใจ และเวลา ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบนั้นจะต้องเสียสละเป็นอย่างมาก
5. การสร้างแรงบันดาลใจในการทำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน เพื่อกระตุ้นอาจารย์และบุคลากรคิดค้นนวัตกรรมการวิจัยใหม่ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

### 5.1 งานวิจัย

มีการพัฒนาส่งเสริมและมีสนับสนุนให้อาจารย์ได้มีการพัฒนาการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มมากขึ้น โดยในรอบปีที่ผ่านมาคณะวิทยาการจัดการได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกอย่างต่อเนื่อง เช่น ทุนสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) ทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) ทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปี 2568 ทุนสนับสนุนจากสำนักงานวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปี 2568 อีกทั้งเป็นการพัฒนาศักยภาพในด้านการวิจัยของบุคลากรภายในคณะ การนำงานวิจัยมาพัฒนาเป็นสิ่งสร้างสรรค์ภูมิปัญญาใหม่ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้และสังคมได้ รวมทั้งสร้างโอกาสในการพัฒนาสู่ความยั่งยืนได้ต่อไปในอนาคต การนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน ประกอบด้วย เชิงวิชาการ การใช้ประโยชน์ในการบริการวิชาการ (การสอน การบรรยาย การฝึกอบรม) เชิงนโยบาย ไม่ว่าจะเป็นการนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ เชิงสาธารณะ การสร้างองค์ความรู้แก่สาธารณชนในเรื่องต่าง ๆ เช่น องค์ความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรม การบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) อันเป็นผลจากการนำความรู้และสิ่งสะท้อนจากการนำผลวิจัยไปใช้ ประโยชน์ เชิงพาณิชย์ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ภายในชุมชน เป็นกระบวนการสร้างและใช้ความรู้โดยมีส่วนร่วมของคนในชุมชน ปัญหาจากชุมชน และความต้องการของชุมชนที่อยู่บนพื้นฐานของการดำรงชีวิตที่ดีกว่าเดิม เพื่อแก้ปัญหาหรือส่งเสริมศักยภาพของชุมชนและก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในชุมชนท้องถิ่น และเกิดวิจัยสู่การสร้างนวัตกรรมชุมชนเชิงสร้างสรรค์เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

**5.2 นวัตกรรม** ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้รับรางวัลการวิจัย ดังนี้

- รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นประเภท “รางวัลระดับดี” ผลงานเรื่อง “วัสดุปูพื้นจากเปลือกหอยแครง โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์” สาขาปรัชญา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ จันทร์กระจ่าง สังกัดคณะวิทยาการจัดการ จาก สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ภาคผนวก ก

ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

## CKO Profile

<b>ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้</b>			
หน่วยงาน : คณะวิทยาการจัดการ			
<b>ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)</b>			
ชื่อ : รองศาสตราจารย์ ดร.สามารถ นามสกุล : อัยกร			
<b>ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล</b>			
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Asst. Prof. Dr. Samart Aiyakorn		
วัน/เดือน/ปีเกิด	18 มกราคม 2529		
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ		
ฝ่าย/แผนก/หน่วย	คณะวิทยาการจัดการ		
การศึกษาดูงาน	-		
เกียรติคุณที่ได้รับ	-		
ที่อยู่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร		
การติดต่อ	โทรศัพท์ : 042-970-028 โทรศัพท์มือถือ : 084-489-030-9 E-mail address : -		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาสูงสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	การบริหารการพัฒนา	มรภ.สกลนคร	2561
ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตร์	ม.นอร์ทเชียงใหม่	2552
ปริญญาตรี	รัฐประศาสนศาสตร์	ม.นอร์ทเชียงใหม่	2550

ภาคผนวก ข  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ  
ที่ ๒๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ของการจัดทำแผนการจัดการความรู้  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับ  
เกณฑ์มาตรฐาน สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ                      | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา    | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                         | กรรมการ          |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                  | กรรมการ          |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายแผนงานและบริการวิชาการ          | กรรมการ          |
| ๖. ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร                   | กรรมการ          |
| ๗. ประธานสาขาทุกสาขาวิชา                       | กรรมการ          |
| ๘. หัวหน้าสำนักงานคณบดี                        | กรรมการ          |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญาศรณ์ สวัสดิ์ไธสง     | กรรมการ          |
| ๑๐. อาจารย์สุพิชญา นิลจินดา                    | กรรมการ          |
| ๑๑. อาจารย์เจตริมา พรหมทะสาร                   | กรรมการ          |
| ๑๒. อาจารย์กฤตกร มั่นสุวรรณ                    | กรรมการ          |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราธร พรหมนิล            | กรรมการ          |
| ๑๔. อาจารย์อชิษฐาน ทองเชื้อ                    | กรรมการ          |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธาวี ยี่มิน            | กรรมการ          |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทกาญจน์ เกิดมาลัย | กรรมการ          |
| ๑๗. อาจารย์เกริกไกร ปริญาพล                    | กรรมการ          |
| ๑๘. อาจารย์ ดร.วิหวัส ปานศุภวัชร               | กรรมการ          |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วดีน เพชรพงศ์พันธ์   | กรรมการ          |

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กชพร จันทน์เรือง	กรรมการ
๒๑. อาจารย์กาญจนาภรณ์ นิลจินดา	กรรมการ
๒๒. อาจารย์ ดร.สิทธิศักดิ์ สุวรรณณี	กรรมการ
๒๓. อาจารย์รุจิรา จงคล้ายกลาง	กรรมการ
๒๔. อาจารย์ ดร.ศศิกันต์ สังข์ทอง	กรรมการ
๒๕. อาจารย์กัญญ์ทิพา ชวพันธ์	กรรมการ
๒๖. นายธิตินพงษ์ สมจันทร์	กรรมการ
๒๗. นางสาวผ่องมณี ชีแก้ว	กรรมการ
๒๘. นายประภัสศิลป์ นามเสนา	กรรมการ
๒๙. นางสาวสุวิมล บุญทา	กรรมการ
๓๐. นางศุลีพร อนันตธนรัตน์	กรรมการ
๓๑. นายปรัชญา สาระทรัพย์	กรรมการ
๓๒. นางสาวภัทรา ศุกรนันท์	กรรมการ
๓๓. นางสาวมนัสชนก วกักดีเพชร	กรรมการ
๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เริ่มศรี	กรรมการและเลขานุการ
๓๕. นายชิษณุทัศน์ พิษยประภาพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดยุทธศาสตร์ให้เกิดการพัฒนากระบวนการเพื่อการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร
๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์
๓. กำกับดูแล หรือจัดวางระบบการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้
๔. นำผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยวางแผนและประสานงานเพื่อให้มีการปรับปรุงและเสริมสร้างประสิทธิภาพต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร
๕. สนับสนุน ส่งเสริม และดำเนินการเพื่อให้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ โดยใช้ช่องทางการสื่อสารหลากหลายรูปแบบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การทำงาน การจัดการเรียนการสอน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน

๖. วางแผนการดำเนินงานเพื่อให้มีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อคณะวิทยาการจัดการ

๗. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ประจำปี เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สามารถ อัยกร)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก ค  
ภาพกิจกรรม โครงการ การจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นประเภท “รางวัลระดับดี” ผลงานเรื่อง “วัสดุปูพื้นจากเปลือกหอยแครง โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์” สาขาปรัชญา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ จันทรกระจำง สังกัดคณะวิทยาการจัดการ จาก สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)



ผู้บริหาร มรสว. ร่วมแสดงความยินดีกับนักวิจัยที่ได้รับ

**รางวัลการวิจัยแห่งชาติ**  
ประจำปีงบประมาณ 2569

ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพมหานคร




Research and Development Institute Sakon Nakhon Rajabhat University [rdi\\_snrnu@snu.ac.th](mailto:rdi_snrnu@snu.ac.th) [rdi.snrnu.ac.th](http://rdi.snrnu.ac.th)



ขอแสดงความยินดีกับ

**พศ. ดร.พัลลภ จันทรกระจำง**  
คณ-วิทยาการจัดการ

ในโอกาสที่ได้รับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ  
**รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**"ระดับดี"**  
สาขาปรัชญา

ผลงาน : วัสดุปูพื้นจากเปลือกหอยแครง  
โดยกระบวนการเร่งแข็งตัวด้วยกรดอินทรีย์



[rdi@snru.ac.th](mailto:rdi@snru.ac.th) [rdi.snrnu.ac.th](http://rdi.snrnu.ac.th) IP-Phone 262

การนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) การจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ



## การนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี

### Good Practice

การใช้ AI ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

และ

ชุมชนนวัตกรรมกับการเรียนรู้

โดย

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

